质量评价系统管理端操作指南

一、登录方式

使用电脑浏览器登录质量评价系统管理端,如下图1-1所示。

管理端地址: <u>http://zlbz.gxnu.edu.cn/university/manage/login.shtml</u>

电脑端登录的浏览器要求: ①建议使用360极速浏览器; ②如使用其他国产浏览器, 请将模式调至"极速模式"。



图1-1

质量管理系统管理端账号密码已发给各学院教秘,如遗失账号密码,请联系教务处评建办。

二、查询评价明细情况

选择屏幕左侧"人工智能"按钮,"情感分析"及"标签分析"为学生评价内容,目前暂未开放。查询 课程评价情况可点击"人物画像"及"院系画像",查看学院教师被评情况及学院教学质量总体情况(人物

画像及院系画像无法导出),如图1-2。



图1-2

教师院系:	教育学部	•	▲ 「 」 「 」 」 「 查 询 具 体 教 师					
教师工号	教师姓名	教师院系	标签					
	(教育学部	课程不错,课程不错,课程不错					
		<u>教育</u> 学部	感觉好,学生多					
		教育学部	效果不错,学生积极,积极性高,专业不错,老师不错					
		教育学部	感觉好,感觉好,数学质量不错,学生好,感觉亲切,教师一般,专业不错,专业不					
		<u>教育学部</u>	教学质量不错 ,教学质量不错					
		<u>教育学部</u>						
	7	教育学部	e.s.					
		教育学部	140 -					
	1	<u> 教育学部</u>	学习效果好,学习效果好,确实新,教学质量不错,精神饱满					
		教育学部	情绪饱满					
		教育学部	老师好,气氛好,课堂气氛好,感觉合理					
		教育学部	积极性高,积极性高,較学质量一般,較学质量不错,效果一般,积极性高					
		<u>教育</u> 学部	作品详细,教学质量不错,教学质量不错,上课认真,老师上课认真					
		教育学部	教学质量不错 ,声音小					
		教育学部	思路清晰,安排不够合理					

选择"人物画像"后,可查看全院教师课程评价明细,如图1-3所示。

訪第 1 到第 15 条记录,总共 15 条记录 每页显示 20 · 条记录

图1-3

也可点击屏幕右侧的"详情"按钮,查看该教师的被评价明细,如图1-4所示。

	?
	操作
	详情
	详情
	详情
F,感觉亲切,教师一般,专业不错,专业不错,感觉好	详情
	详情
	2
	-
	-



点击"院系画像",可查看学院总体教学质量分析,如图1-5所示。

图1-5

也可以点击屏幕右侧的"详情"按钮,查看学院教学质量具体情况的标签分析,如图1-6所示。



图1-6

三、查询及导出评价分数

点击屏幕左侧"新评价体系"-"领导听课"、"同行听课"、"院级督导",即可查看各类听课人员 针对具体被听课教师的评分明细,如图1-7所示。





目前我校的评价体系中包含《当前教室无学生和老师上课时请填写该问卷》、《教学质量评价表(理论课程、实验课程、术科课程)》共计四份评价表。学院(部)管理员需针对本学院开设的课程类型查看对应的评价分数明细, 以及根据教师反馈的《当前教室无学生和老师上课时请填写该问卷》情况,核实该门课程是否调停课等情况并反馈给 教务处,如图1-8所示。

问卷标题	课程类别
赦学质量评价表 (理论课程用)	理论课
当前教室无老师和学生上课时请填写该问卷	全部
數学质量评价表 (术科课程用)	术科课
教学质量评价表(实验课程用)	实验课

显示第1到第4条记录,总共4条记录

选择对应课程类型的评价表右侧的"查看统计",在弹出的窗口中可以根据不同需要按不同方式统计听课明细,



如图1-9所示。在弹出页面中点击"进入",如图1-10所示。



本条件								
业务类型	同行	v	创建人	管理员	¥	问卷名称	教学质量评价表 (进入时光机

图1-10

院(部)级管理员每学期需查询本学院领导听课、同行听课及院级视导员听课的评价情况,下图的红框处也为院 (部)级管理员提供了多种查询方式,供学院使用,如下图1-11所示。

听课教师	工号 请输入听课教	市工号 听课教师姓名	请输入听课教师姓名	被评教师工号	请输入被评較师工号	被评教师姓名	请输入被评教师姓名	院系号	请输入院系号	院系名称	1	
法 同语言	请输入课程编号	课程	第几周	-请洗择	查询 导出 计表	数分析• 平均值分	分析 阶梯图分析	刷新蛋存	数据固化	时光机		
} a	听课教师工号	听课教师姓名	▼ 被评教师工号	▼ 被评教师姓名	宮 ▼ 院系号	▼ 院	院系名称	课程编号	•	课程	▼ 第几周	•
+ a	听课教师工号	听课教师姓名	▼ 被评教师工号	▼ 被评教师姓名	名 ▼ 院系号 04	▼ 院 教	院系名称	课程编号	•	课程	 ▼ 第几周 8 	•
	听课教师 <u>工</u> 号	「 听课教师姓名	▼ 被评教师工号	▼ 被评教师姓名	S ▼ 院系号 04 04	▼ 院 教 教	院系名称	课程编号	•	课程	 ▼ 第几周 8 8 	•
	斤课教师工号 ▼	「 听课教师姓名	▼ 被评教师工号	 ★ 被评教师姓名 ▲ 	名 ▼ 院祭号 04 04 04 04	▼ 院 款 数	院系名称 較育学部 較育学部 較育学部	课程编号	•	课程	 ▼ 第几周 8 8 8 8 	•
	所课教师工号	• 听课教师姓名	▼ 被评教师工号	▼ 被评教师姓名	名 ▼ 院系号 04 04 04 04 04	▼ 院 較 数 較	院 系名称 、 数 育 学 部 数 育 学 部 数 育 学 部 数 育 学 部 数 育 学 部	课程编号	•	课程 	 第几周 8 8 8 8 8 8 	•

院(部)级管理员每学期期末需将本学院的领导听课、视导员听课及同行听课情况导出,如遇学校期中教学检查,则 需单独导出期中检查周的评价数据,选择下图左侧红框的周数,再点击"导出"键即可,如下图1-12所示。

江号	DF	行课教师姓名	请输)	、听课教师的		F救师工号	请蝓	入被评数师	江号	被评	數师姓名	请辅	前入被评教师姓名	s 院
j	果程	请选择	- (第几周	请选择		查询	导出・	计数分	浙-	平均值分	浙	阶梯图分析	刷新缓

图1-12

若想查看某位教师某门课程各项指标的被评分数,可以点击"查看统计"-"按被听教师课程"-"按教师课程统计-

				KON CREATE PT	
2020- 14:58	10-10 :17		发布	编辑规则 编辑组 <u>查看</u> 除复制让	」 远
			听课明 按被听 按听 理	细统计 教师 >	
	拾去加速		按被听	教师课程	
C	按教师调	眼程统计-指标	按课程	>	
	按截2000 按教师语 按教师语	NIENUI T目标分类 腱捏统计-指标(周次) 腱程主观题情感值	按院系	>	

指标",即可查看该教师本门课程各项指标的平均分,如图1-13所示。

教师工号	姓名	课程编号	课程名称	课程类别	院系号	院系名称	总分(100分)	师德师风(15分)	教学内容和组织(30分)	教学方法和效果(30分)	课堂管理和考核(10分
			盲校课程 与教学	理论课	04		80	13	24	24	8
			大学英语 Ⅲ	理论课	13		84	13	26	24	9
	P		大学英语 	理论课	13		89	14.5	27	26.5	8
			大学英语 	理论课	13		65	9.5	18	18	8
			大学英语 	理论课	13		82	13	24.5	24.5	8
			大学英语 预备级	理论课	13		86	13.5	25.5	25	9
			大学英语	理论理	12		92	12	24	26	Q

